

実務に対応できる知識が身につく

令和4年度 **人事・労務基礎講座のご案内**

会員の皆様の中には、職場のパワーハラスメント防止対策が義務化されたことを受けて社内の制度は作ったものの、実はハラスメントの内容を理解する時間がなく、1年が過ぎてしまいそうだという方もいらっしゃるでしょう。今日まで何も問題が発生しなかったとしても、明日何も起きない保証はありません。したがって、経営者・人事労務担当者としては、ハラスメント等トラブル防止策に、常に関心を持って取り組まねばなりません。

そこで、今年度の人事・労務基礎講座は、「就業規則の再整備と職場のトラブル防止策」と題して開催。そのうえで、第2回は、ハラスメント防止策等を考えることといたしました。この2回連続講座を通じて、自社の就業規則を改めて見直していただき、また、ハラスメント等トラブル防止策の再検討にお役立てください。

●日時●

	テ ー マ	開 催 日 時
第1回	就業規則の再整備と職場のトラブル防止策 (前半) 就業規則作成・見直しのポイント	令和5年3月20日(月) 午後1時30分～4時30分
第2回	就業規則の再整備と職場のトラブル防止策 (後半) ハラスメント防止策を中心に	令和5年3月28日(火) 午後1時30分～4時30分

- 講師● 第1回 特定社会保険労務士 山口 靖 氏(パーソネルラボ社労士事務所)
第2回 特定社会保険労務士 曾布川 哲也 氏(曾布川社会保険労務士事務所)
監修: 特定社会保険労務士 大南 弘巳 氏

●場所● としま産業振興プラザ3階 男女平等推進センター「研修室2」(豊島区西池袋2-37-4)

●定員● 各回 20名(定員を超えた場合はご連絡させていただきます。)

●会費● 1講座当り 豊島産業協会員 お一人様 6,000円(両日参加の場合は12,000円です。)
一般 お一人様 7,000円(両日参加の場合は14,000円です。)

**※参加会費についてはお申込み受付後、請求書を発行させていただきます。
期日までにお振込みをお願いいたします。**

申込方法 参加申込書に必要事項をご記入のうえ FAX(03-3983-8424) または
メール(office@t-sankyo.biz)にてお申込ください。(締切日:3月15日(水))

お申込み、お問合わせ先 一般社団法人豊島産業協会 TEL03(3981)1540

----- 申込書(切らずにファックス又はメール してください) -----
・参加する講座に○をし、参加者名をご記入ください。

事業所名	担当者名		
	電話番号		
住 所			
ご担当者メールアドレス			
	参加希望日 (○印を入れてください)	参加者名	参加者名
第1回	3月20日(月)		
第2回	3月28日(火)		

講座内容

～就業規則の再整備と職場のトラブル防止策～

《前半》 3月20日 山口 靖	《後半》 3月28日 曾布川哲也
<ol style="list-style-type: none">1. 総則2. 採用・異動等3. 服務規律4. 労働時間・休憩・休日5. 休暇等6. 賃金・退職金7. 定年・退職・解雇8. 表彰・懲戒9. 安全衛生・災害補償・その他	<ol style="list-style-type: none">1. ハラスメント対策<ol style="list-style-type: none">①パワーハラスメント(パワハラ)②セクシュアルハラスメント③妊娠・出産・育児休業・介護休業を理由としたハラスメント④その他のハラスメント2. 休職と退職・解雇3. 非正規雇用

※上記の内容を予定しておりますが増減することがございます。

■個人情報のお取り扱いについて

お申し込みの際にご提供いただいたお客様の個人情報は、当該イベントの申込受付の管理、運営上の管理のために利用させていただきます。